



WOMAN · FEMALE · LEADERSHIP ·  
MASTERCLASS



Die Female Leadership Masterclass ist ein 6-monatiges Online-Entwicklungsprogramm. Trainerin Vera Strauch begleitet die Teilnehmer\*innen mit konkretem Wissen aus Unternehmensführung, Management und Psychologie. Durch die Kombination aus wöchentlichem, digitalem Input und persönlichem Austausch in Mastermind-Gruppen, Online-Seminaren und digitalen Workshops werden die Teilnehmer\*innen bei der Umsetzung von Veränderungsprozessen und konkreten Projekten im Berufsalltag sowie ihrer persönlichen Weiterentwicklung unterstützt.

## 6 MONATE GANZHEITLICHES TRAINING FÜR ZUKUNFTSFÄHIGES ARBEITEN

START: 18. JULI 2022

ANMELDESCHLUSS: 22. JUNI 2022



## FÜR WEN IST DIE MASTERCLASS?

- (Angehende) Führungskräfte
- die Absolvent\*innen des Female Leadership Programms der Academy mit mindestens zwei Jahren Berufserfahrung



## WIE FUNKTIONIERT DIE MASTERCLASS?

- Wöchentlich 2-3 Stunden praktische Übungen und Video-Input
- 2 physische Pakete mit Materialien wie gedruckten Workbooks und Arbeitspostern
- 5 digitale Workshops zum Vernetzen und Arbeiten in der großen Gruppe (geführt durch eine Trainerin der Academy)
- 3 Live-Online-Seminare zur Vertiefung ausgewählter Themen
- Audiopaket mit Motivationsimpulsen und Zusammenfassungen
- Persönlicher Austausch in Mastermind-Gruppen
- Essentials-Paket zur flexiblen Vertiefung psychologischer Grundlagen
- Enge, persönliche Begleitung durch das Team der Academy
- Bonus: Money-Mindset-Guide mit separatem physischen Workbook
- NEU: Ressourcenpakete als Übersicht aller Links und Literatur
- NEU: Zugang zu allen Inhalten auch nach Kursabschluss



## WAS SIND DIE ERGEBNISSE DER MASTERCLASS?

- Wissen über Personalführung, Budgetverantwortung und Geschäftsentwicklung
- Reflektion von Strukturen und Prozessen
- Umfangreiches Know-how im Projektmanagement
- Moderation von Workshops und Meetings
- Einsatz von digitalen Tools und Remote-Work
- Anwenden der Theorie in der Praxis durch Handlungsimpulse
- Impulse zu innovativen New-Work-Ansätzen
- Wertschätzende Kommunikation und Konfliktlösung
- Kraftvolle Verhaltensansätze für den Alltag und Organization Habits
- Persönliches Wachstum und innere Stärke
- Zielformulierung und Jahresplanung
- Wissen über psychologische Grundlagen und Körperarbeit



## WAS SIND DIE VORTEILE?

- Begleitend zur Arbeitszeit durchführbar
- Ortsungebunden durch Online-Formate
- Über 6 Monate Aufbau eines starken Netzwerks
- Übertragung neuer Kompetenzen und Fähigkeiten ins Team
- Nachhaltige Veränderung durch langfristige Begleitung



## WAS KOSTET ES?

Je Teilnehmer\*in 3.395 Euro (inkl. MwSt.)

Stand März 2022

# MASTERCLASS-INHALT 1/2



## PRE-COURSE

### DEINE GRUNDLAGEN, ZIELE & VISIONEN

- Bestandsaufnahme
- Zielformulierung
- Wiedereinstieg in Visionsarbeit
- Routinen und Affirmationen
- Essentials: Selbstführung

## MODUL 2

### KARRIERE, SICHTBARKEIT & SELBST-VERTRAUEN

- Karriereplanung und Sichtbarkeit
- Netzwerken und Unternehmenspolitik
- Werte, Grenzen und Durchsetzungsvermögen
- Dein Selbstwert-Carepaket
- Essentials: Selbstbewusstsein und Selbstvertrauen

## MODUL 4

### VERHANDLUNGEN & GESPRÄCHSFÜHRUNG

- Heikle Gespräche
- Verhandlungen führen
- Gruppensimulation zur Gesprächsführung
- Essentials: Innere Stärke und Körperarbeit

## MODUL 6

### FOKUSSIERUNG & JAHRESPLANUNG

- Deep Dive Recap und Reflexion
- Deine Jahresplanung
- Rauhächte-Special
- Essentials: Glaubenssätze
- Essentials: Intentionen und Affirmationen

## MODUL 1

### MINDSET PROJEKTMANAGEMENT, GESCHÄFTSFELDENTWICKLUNG & STRATEGISCHE PLANUNG

- Vision, Mission und strategische Planung
- Projektmanagement
- Zielsysteme und dein Handlungsplan
- Essentials: Körperarbeit

## MODUL 3

### MODERATION VON WORKSHOPS & MEETINGS

- Moderation
- Workshop- und Meeting-Design
- Gruppendynamik und Persönlichkeitstypen
- Digitale Kollaboration
- Du als Moderator\*in
- Essentials: Wertschätzende Kommunikation und Feedback

## MODUL 5

### CHANGE MANAGEMENT & PROZESSBEGLEITUNG

- Einführung in Change Management
- Prozessbegleitung und Change Agents
- Unternehmenskultur und Organizational Habits
- Dein Veränderungsprozess
- Essentials: Kommunikation und Beziehungen gestalten



## MASTERCLASS-INHALT 2/2



### PAUSE

#### PAUSE ZUM JAHRESWECHSEL

- Zeit zur Reflektion und Vertiefung
- Optionales Mastermind-Gruppen-Treffen mit Leitfaden
- Individuelle Festigung neuer Gewohnheiten

### CELEBRATION

#### DIGITALER ABSCHLUSS-WORKSHOP

- Celebration und gemeinsamer Rückblick
- Ressourcen für ein transformierendes Jahr
- Netzwerken



### FRAGEN ZUM PROGRAMM?

Ann-Christiane Doms hilft sehr gerne weiter.

+49 (0)40 - 524 733 740

[kontakt@female-leadership-academy.de](mailto:kontakt@female-leadership-academy.de)